|  |
| --- |
| Приложение № 2  к Положению о порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания |

Форма

**ОТЧЕТ**

**о выполнении муниципального задания**

на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов

от «\_\_09\_\_» января 2024 г.

**за 2024 г.**

Муниципальное бюджетное учреждение культуры

Вяземская централизованная библиотечная система

(наименование муниципального учреждения)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_91.01.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(код муниципальной услуги (услуг)1

Периодичность: ежеквартально, нарастающим итогом

(указывается в соответствии с периодичностью представления отчета

о выполнении муниципального задания, установленной в муниципальном задании)

ЧАСТЬ 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах2

РАЗДЕЛ \_1\_\_

(нумерация вводится при наличии 2 и более разделов)

1. Уникальный номер муниципальной услуги по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню: 910100О.99.0.ББ71АА00000,910100О.99.0.ББ71АА01000,910100О.99.0.ББ71АА02000

2. Наименование муниципальной услуги: \_\_\_ Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки

3. Категории потребителей муниципальной услуги: \_\_\_\_ физические лица, юридические лица

4. Показатели, характеризующие содержание, условия (формы), а также среднегодовой размер платы за оказание муниципальной услуги:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги | | | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги | |
| \_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_ |
| (наименование показателя) | (наименование показателя) | (наименование показателя) | (наименование показателя) | (наименование показателя) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  | В стационарных условиях |  |
|  |  |  | Вне стационара |  |
|  |  |  | Удаленно через сеть Интернет |  |

5. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем и (или) качество муниципальной услуги:

5.1. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Показатель объема муниципальной услуги | | | | | | |
| наименование показателя | едини-ца измере-ния | утвержде-но в муници-пальном задании  на  год | исполнено  на отчетную дату | допустимое (возможное) отклонение, установлен-ное в муниципаль-ном задании, % | отклонение, превыша-ющее допустимое (возмож-ное)  значение3:  гр.5/гр.4\* \*100 | причины отклонения |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| Количество посещений в стационарных условиях | Чел. | 316390 | 320020 |  |  |  |
| Количество посещений внестационара | Чел. | 57200 | 58982 |  |  |  |
| Количество посещений удаленно через сеть Интернет | Чел. | 89410 | 92138 |  |  |  |

5.2. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Показатель качества муниципальной услуги | | | | |
| наименование показателя | единица измерения | утверждено в муниципальном задании на год | исполнено на отчетную дату | причины отклонения |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Динамика посещений пользователей (в стационаре) библиотеки по сравнению с предыдущим годом | % | 96 | 99 |  |
| Динамика посещений пользователей (вне стационара) библиотеки по сравнению с предыдущим годом | % | 87 | 97 |  |
| Динамика посещений пользователей (удаленных) библиотеки по сравнению с предыдущим годом | % | 90 | 97 |  |

ЧАСТЬ 2. Сведения о выполняемых работах4

РАЗДЕЛ \_\_2\_\_\_

(нумерация вводится при наличии 2 и более разделов)

1. Уникальный номер работы по региональному перечню: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_910111.Р.69.1.00100001001\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Наименование работы: \_\_Библиографическая обработка документов и создание каталогов

3. Категории потребителей работы: \_ физические лица; юридические лица \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. Показатели, характеризующие содержание, условия (формы) выполнения работы:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Показатель, характеризующий содержание работы | | | Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы | |
| \_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование показателя) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Пополнение электронного каталога новыми библиографическими записями |  |  |  |  |

5. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем и (или) качество работы:

5.1. Показатели, характеризующие объем работы:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Показатель объема работы | | | | | | |
| наименование показателя | единица измерения | утверждено в муниципальном задании  на  год | исполнено  на отчетную дату | допустимое (возможное) отклонение, установленное в муниципальном задании, % | отклонение, превышающее допустимое (возможное)  значение3:  гр.5/гр.4\* \*100 | причины отклонения |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| Количество документов | единиц | 10000 | 12800 |  |  |  |

ЧАСТЬ 3

Сведения о фактическом достижении иных показателей, связанных с выполнением муниципального задания:

- количество читателей (пользователей)- 23696**;**

- количество выданных экземпляров библиотечного фонда – 492404;

**-** количество выполненных справок **-**28969.

Руководитель (уполномоченное лицо) \_\_\_директор\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Г.А. Краснова

**(должность) (подпись) (расшифровка подписи)**

«\_\_10\_\_\_» \_\_\_января\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2025 г.

-----------------------------------------------------

1 В соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности.

2 Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной (муниципальных) услуги (услуг) и выполнение работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной (муниципальных) услуги (услуг) отдельно по каждой из муниципальных услуг с указанием порядкового номера раздела.

3 Заполняется в годовом отчете.

4 Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной (муниципальных) услуги (услуг) и выполнение работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ) отдельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.