УТВЕРЖДАЮ

Начальник управления по культуре, спорту и туризму Администрации МО «Вяземский муниципальный округ» Смоленской области

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.А. Антоненкова

**«**09**»** января 2025 года

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

на 2025 год и плановый период на 2026 – 2027 годы

муниципального бюджетного учреждения культуры Вяземской централизованной библиотечной системы

муниципального образования «Вяземский муниципальный округ» Смоленской области

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_91.01\_\_\_\_\_\_\_\_

код муниципальной услуги (услуг)

ЧАСТЬ 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах

1. Уникальный номер муниципальной услуги по базовому (отраслевому) перечню: 910100О.99.0.ББ71АА00000, 910100О.99.0.ББ71АА01000, 910100О.99.0.ББ71АА02000

2. Наименование муниципальной услуги: Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки

3. Категории потребителей муниципальной услуги: физические лица

4. Показатели, характеризующие содержание, условия (формы), а также среднегодовой размер платы за оказание муниципальной услуги:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги | Среднегодовой размер платы за оказание  муниципальной  услуги  (цена, тариф) |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование показателя) |
| 910100О.99.0.ББ71АА00000 | С учетом всех форм | В стационарных условиях |  |
| 910100О.99.0.ББ71АА01000 | С учетом всех форм | Внестационара |  |
| 910100О.99.0.ББ71АА02000 | С учетом всех форм | Удаленно через сеть Интернет |  |

5. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

5.1. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи | Показательобъемамуниципальнойуслуги | | Значение показателя объема муниципальной услуги | | |
| Наименование показателя | Единица измерения | 2025 год  (очередной финансовый год) | 2026 год  (1-й год планового периода) | 2027 год  (2-й год планового периода) |
| 910100О.99.0.ББ71АА00000 | Количество посещений  В стационарных условиях | человек | 388772 | 440414 | 455983 |
| 910100О.99.0.ББ71АА01000 | Количество посещений  Внестационара | человек | 96976 | 112538 | 120131 |
| 910100О.99.0.ББ71АА02000 | Количество посещений  Удаленно через сеть Интернет | человек | 121442 | 151660 | 175000 |

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

|  |
| --- |
| 5 |

5.2. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги3:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи | Показатель качества муниципальной услуги | | Значение показателя качества муниципальной услуги | | |
| Наименование показателя | Единица измерения | 2025 год  (очередной финансовый год) | 2026 год  (1-й год планового периода) | 2027 год  (2-й год планового периода) |
| 910100О.99.0.ББ71АА00000 | Динамика посещений пользователей (в стационаре)библиотеки по сравнению с предыдущим годом | Процент | 96 | 88 | 96,5 |
| 910100О.99.0.ББ71АА01000 | Динамика посещений пользователей (вне стационара) библиотеки по сравнению с предыдущим годом | Процент | 87 | 86 | 93,7 |
| 910100О.99.0.ББ71АА02000 | Динамика посещений пользователей библиотеки (удаленных) по сравнению с предыдущим годом | Процент | 90 | 80 | 86,6 |

6. Нормативные правовые акты, устанавливающие среднегодовой размер платы за оказание муниципальной услуги (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Нормативный правовой акт | | | | |
| Приказ | МБУК ВЦБС | 01.10.2024 | № 81 | О платных услугах, предоставляемых пользователям МБУК ВЦБС |

7. Порядок оказания муниципальной услуги:

7.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

- Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

- Федеральный закон от 29.12.1994 №78-ФЗ «О библиотечном деле»;

- Устав муниципального бюджетного учреждения культуры Вяземской централизованной библиотечной системымуниципального образования «Вяземский муниципальный округ» Смоленской области..

7.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
| Средств массовой информации | Информация о режиме работы библиотек, о наборе услуг населению, о проводимых мероприятиях. | По мере необходимости |
| Официальный сайт о размещении информации о государственных и муниципальных учреждениях: bus.gov.ru | Информация о мероприятиях, проектах, данные об учреждении: почтовый адрес, контактные телефоны, регламентирующие документы, результаты финансово-хозяйственной деятельности, дополнительная информация | Регулярно, при изменениии нформации |
| Официальный сайт Администрации МО «Вяземский муниципальный округ» Смоленской области | Афиша мероприятий | По мере необходимости |

ЧАСТЬ2. Сведения о выполняемых работах

1. Уникальный номер работы по региональному перечню: 910111.Р.69.1.00100001001

2. Наименование работы: Библиографическая обработка документов и создание каталогов

3. Категории потребителей работы:физические лица; юридические лица

4. Показатели, характеризующие содержание, условия (формы) работы:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам) | | | Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам) | |
| \_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование показателя) |  | \_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование показателя) |
| 910111.Р.69.1.00100001001 | пополнение электронного каталога новыми библиографическими записями | пополнение электронного каталога новыми библиографическими записями |  | в стационарных условиях | в стационарных условиях |

5. Показатели, характеризующие объем работы:

5.1. Показатели, характеризующие объем работы:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи | Показатель объема работы | | Значение показателя объема работы | | |
| Наименование показателя | Единица измерения | 2025 год  (очередной финансовый год) | 2026 год  (1-й год планового периода) | 2027 год  (2-й год планового периода) |
| 910111.Р.69.1.00100001001 | Количество документов | единиц | 10000 | 11500 | 12500 |

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

|  |
| --- |
| 5 |

ЧАСТЬ3. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания:исключение муниципальной услуги из перечня муниципальных услуг (работ);реорганизация, ликвидация учреждения.

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания: В соответствии с п.4.20. Положения о порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания, утвержденного постановление Администрации муниципального образования «Вяземский муниципальный округ» Смоленской области от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ « Об утверждении Положения о порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания» уменьшение объема субсидии в течение срока выполнения муниципального задания осуществляется только при соответствующем изменении муниципального задания.

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Формы контроля | Периодичность | Органы, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания |
| 1. | Внешний контроль: 1)оперативный контроль (по выявленным проблемным фактам и жалобам, касающимся качества предоставления услуг);  2) контроль мероприятий (анализ и оценка проведенного мероприятия);  3) итоговый контроль (анализ деятельности учреждения по результатам квартала, года) | Ежеквартально,  внепланово – по поступлению жалоб на качество услуг | Администрация муниципального образования «Вяземский муниципальный округ» Смоленской области |
| 2 | Внутренний контроль:  1) проведение мониторинга основных показателей работы за определенный период;  2) анализ обращений и жалоб граждан в комитет по культуре, спорту и туризму Администрации района, проведения по фактам обращения служебных расследований с привлечением соответствующих специалистов по выявленным нарушениям;  3) проведение контрольных мероприятий, в том числе проверка книги жалоб учреждения на предмет фиксации в ней жалоб на качество услуг, а также факт принятия мер по жалобам. | Ежемесячно,  внепланово – по поступлению жалоб на качество услуг | Администрация муниципального образования «Вяземский муниципальный округ» Смоленской области |

4. Требования к отчётности об исполнении муниципального задания:

4.1. Периодичность представления отчётов об исполнении муниципального задания: ежеквартально, нарастающим итогом.

4.2. Сроки представления отчётов об исполнении муниципального задания: заI квартал отчётного периода до 10 апреля текущего года, за 6 месяцев отчётного периода до 10 июля текущего года, за 9 месяцев отчётного периода до 10 октября текущего года, за 12 месяцев отчётного периода до 31 января года следующего за отчётным периодом.

4.3. Иные требования к отчётности об исполнении муниципального задания: Предварительный отчёт об исполнении муниципального задания предоставляется за два рабочих дня до перечисления субсидии в декабре.

5. Иные показатели, связанные с исполнением муниципального задания отчёт об исполнении муниципального задания готовится руководителем учреждения за его подписью в 2-х экземплярах. Электронный вид отчета и один экземпляр сдаётся в упрпвление по культуре, спорту и туризму Администрации муниципального образования «Вяземский муниципальный округ» Смоленской области, другой хранится в учреждении.